

ANEXO I PLAZAS VACANTES

| CUERPO DE MAESTROS | | | |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------|
| PROVINCIA | AULA HABILITADA DEL CENTRO PÚBLICO DE EPA | CENTRO PENITENCIARIO | ESPECIALIDAD |
| Zaragoza | CPEPA Margen Izquierda | Zuera | Primaria (1 vacante) |
| Zaragoza | CPEPA Daroca | Daroca | Inglés (1 vacante) |
| CUERPO DE PROFESORES DE EDUCACIÓN SECUNDARIA | | | |
| PROVINCIA | AULA HABILITADA DEL CENTRO PÚBLICO DE EPA | CENTRO PENITENCIARIO | ESPECIALIDAD |
| Zaragoza | CPEPA Margen Izquierda | Zuera | Geografía e Historia (1 vacante con actividades de orientación) |

**ANEXO II
SOLICITUD**

Sello registro de entrada

PROCEDIMIENTO PARA LA PROVISIÓN EN COMISIÓN DE SERVICIOS DE VACANTES EN AULAS HABILITADAS EN CENTROS PENITENCIARIOS EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN.

CONVOCATORIA CURSO 2020/2021

DATOS PERSONALES:

Primer apellido _____ Segundo apellido _____ Nombre _____
Domicilio: _____ Localidad: _____ C. P. _____ E-mail _____
Provincia: _____ Teléfono: _____ Móvil: _____

DATOS PROFESIONALES:

Cuerpo _____ Especialidad _____ N.R.P.: _____
Centro docente de destino actual _____ Dirección del Centro: _____
Teléfono _____ C.P. _____ Localidad _____ Provincia _____

SOLICITA le sea concedida una plaza en el Aula Habilitada del Centro Penitenciario, según el orden de preferencia que se indica a continuación:

| Nº Orden | Aula Habilitada en el centro penitenciario (1) | Provincia |
|----------|------------------------------------------------|-----------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

(1) Relacione las plazas solicitadas por el nombre y especialidad que figura en el Anexo I.

¿Ha solicitado alguna comisión de servicio para el curso 2020/2021?..... **SI** **NO**

En caso afirmativo especificar cuál:

¿Tiene concedida comisión de servicio con compromiso de prórroga para el curso 2020/2021? **SI** **NO**

En caso afirmativo indicar cuál y si ha aceptado su renuncia.....

Los datos recogidos en este formulario serán incorporados en el Registro de Actividades de Tratamiento de la Dirección General de Personal y Formación del Profesorado "PROVISIÓN DE PERSONAL DOCENTE NO UNIVERSITARIO". Sus datos personales serán tratados con el fin exclusivo de:

- Recoger los datos de carácter personal de las solicitudes de los procesos de provisión de puestos del personal docente no universitario con carácter definitivo o eventual.

El órgano responsable del Registro de Actividades de Tratamiento es la Dirección General de Personal y Formación del Profesorado, recogida en el Decreto 314/2015, de 15 de diciembre, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba la estructura orgánica del Departamento de Educación, Cultura y Deporte. La licitud del tratamiento de los datos es necesaria para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Estos datos no se comunicarán a terceros, salvo obligación legal.

Podrá usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de datos de carácter personal, así como de limitación y oposición a su tratamiento, ante la Dirección General de Personal y Formación del Profesorado (Avda. Ranillas, 5D, de Zaragoza, CP 50071) o en la dirección de correo electrónico ec.dgpersonal@aragon.es, de conformidad con lo dispuesto en el R. G. P. D. Podrá consultar información adicional y detallada en el Registro de Actividades de Tratamiento de la Dirección General de Personal y Formación del Profesorado "[PROVISIÓN DE PERSONAL DOCENTE NO UNIVERSITARIO](#)".

DIRECTOR/A DEL SERVICIO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DE _____

ANEXO III

BAREMO DE MÉRITOS

| A – Títulos académicos distintos al alegado para su ingreso en el Cuerpo: | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|Máximo 1 punto | |
| 1. Por el título de Diplomado/a universitario o primer ciclo de licenciatura | 0'2 puntos |
| 2. Por el segundo ciclo de una licenciatura universitaria | 0'2 puntos |
| 3. Por el título oficial de Grado | 0'3 puntos |
| 4. Por el título oficial de Master | 0'2 puntos |
| 5. Por el diploma de Estudios Avanzados, suficiencia investigadora u otro título equivalente. | 0'1 puntos |
| 6. Por el título de Doctorado. <i>En este caso no se acumulará la puntuación del subapartado Anterior.</i> | 0'2 puntos |
| 7. Por cada título de Técnico Superior en Formación Profesional, Artes Plásticas y Diseño o Enseñanzas Deportivas. | 0'1 puntos |
| 8. Por cada título de Grado elemental de música, danza o Certificado de un idioma extranjero de nivel B1. | 0'1 puntos |
| 9. Por cada título de Grado profesional de música, danza o Certificado de un idioma extranjero de nivel B2. | 0'2 puntos |
| 10. Por cada Certificado de un idioma extranjero de nivel C1. | 0'3 puntos |
| 11. Por cada Certificado de un idioma extranjero de nivel C2. | 0'4 puntos |
| <i>Cuando proceda valorar las certificaciones de un mismo idioma señaladas en los apartados 8 a 11 solo se considerará la de nivel superior que presente la persona participante.</i> | |
| B.- Participación en Actividades de Formación Permanente del Profesorado convocadas por las Administraciones educativas, las Universidades y las entidades sin ánimo de lucro en virtud de convenio con las Administraciones educativas: | |
|Máximo 4 puntos | |
| 1. En calidad de asistente en formación específica de Educación Permanente: 0'1 puntos por cada crédito. | Hasta 2 puntos |
| 2. En calidad de asistente en formación específica en TIC: 0'1 puntos por cada crédito. | Hasta 2 puntos |
| 3. En calidad de asistente. 0'1 puntos por cada crédito. | Hasta 2 puntos |
| 4. En calidad de ponente o profesor/a, no de tutor/a, director/a, coordinador/a u organizador/a: 0'03 puntos por cada hora. | Hasta 2 puntos |
| 5. Tutoría de cursos a distancia: 0'1 punto por cada curso de más de 20 horas, con un mínimo de 15 personas tutorizadas. | Hasta 1,5 puntos |
| 6. Dirección y coordinación de grupos de trabajo y seminarios: 0'15 puntos por cada crédito. | Hasta 1 punto |
| 7. Dirección y coordinación de proyectos de formación de centro: 0'2 puntos por cada crédito. | Hasta 1 punto |
| 8. Dirección y coordinación de Programas Institucionales convocados o promovidos por la Administración educativa: 0'2 puntos por cada crédito. | Hasta 1 punto |
| 9. Participación en Proyectos de Innovación Educativa aprobados por la Administración educativa: 0'1 punto por cada crédito. | Hasta 1 punto |
| 10. Participación en Proyectos de formación de centro aprobados por la Administración educativa: 0'075 punto por cada crédito | Hasta 1 punto |
| <i>Para valorar las actividades que vengán expresadas en horas, se entenderá que 10 horas equivalen a un crédito. No se tendrán en cuenta duraciones inferiores a 10 horas, a excepción de las ponencias, ni se acumularán restos entre varias actividades diferentes.</i> | |
| <i>La dirección y coordinación de Programas Institucionales que no lleven especificados créditos ni horas de formación y cuya duración sea de un curso completo, se valorarán con el equivalente a 5 créditos. Si el Programa afecta a varios centros, se considerarán 5 créditos para la persona coordinadora del programa y 4 créditos para la persona coordinadora de centro.</i> | |
| <i>No serán tenidas en cuenta las actividades que no especifiquen el número de horas y/o créditos.</i> | |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|
| C.- Experiencia docente en centros públicos o concertados: | |Máximo 3 puntos |
| 1. Por cada año de servicio <i>No se puntuarán fracciones de año. No obstante, podrán acumularse varios periodos de inferior duración hasta sumar años completos. Cuando el resto sea igual o superior a seis meses o 180 días se puntuará como un año completo.</i> | | 0,4 puntos /año |
| D.- Experiencia docente en Centros Públicos de Educación de Personas Adultas o en Centros Penitenciarios: | |Máximo 3 puntos |
| 1. Por cada año de servicio <i>No se puntuarán fracciones de año. No obstante, podrán acumularse varios periodos de inferior duración hasta sumar años completos. Cuando el resto sea igual o superior a seis meses o 180 días se puntuará como un año completo.</i> | | 0,4 puntos /año |
| E.- Experiencia en puestos de dirección y coordinación de la Administración Educativa: | |Máximo 2 puntos |
| 1. Director/a de centro docente público, Director/a de CP, CAREI, CATEDU 0'2 puntos por cada año. | | Hasta 2 puntos |
| 2. Otros cargos directivos en centros docentes públicos: Vicedirector/a, Secretario/a, Jefe/a de Estudios o Jefe/a de Estudios adjunto de un centro docente público o Asesor/a de Centros de Profesores (CP): 0'15 puntos por cada año. | | Hasta 2 puntos |
| 3. Por la tutoría de prácticas de alumnado de Magisterio, Máster de Secundaria u otras titulaciones universitarias oficiales: 0,1 puntos por cada año. | | Hasta 2 puntos |
| 4. Otros servicios en la Administración educativa: 0'2 puntos por cada año. | | Hasta 2 puntos |
| <i>No se puntuarán periodos inferiores a un año o curso escolar completo.</i> | | |
| F.-Otros méritos: | |Máximo 2 puntos |
| 1. Publicaciones. <i>Se concederá por cada libro o material publicado en formato digital, según criterio de la Comisión hasta 0'5 puntos y por cada artículo hasta 0'2 puntos. En las publicaciones colectivas se dividirá la puntuación entre el número de autores/as.</i> | | Hasta 1 punto |
| 2. Miembro electo del Consejo Escolar: 0'05 puntos por cada año. | | Hasta 0,25 puntos |
| 3. Consejero/a del CP: 0'15 puntos por cada año | | Hasta 0,5 puntos |
| 4. Coordinador/a de formación del centro: 0'2 puntos por cada año. | | Hasta 0,5 puntos |
| 5. Tutor/a de prácticas de Grado de Maestro: 0'1 punto por cada año | | Hasta 0,5 puntos |
| 6. Tutor/a de prácticas del Master de profesorado: 0'1 punto por cada año | | Hasta 0,5 puntos |
| 7. Participación en programas europeos (Erasmus+, eTwinning, Comenius, Leonardo, Grundtvig) e intercambios escolares: 0'1 punto por cada año | | Hasta 0,5 puntos |
| 8. Premios de reconocido prestigio en concursos o exposiciones de ámbito autonómico, nacional o internacional, según criterio de la Comisión. | | Hasta 0,5 puntos |

ANEXO IV AUTOBAREMACIÓN

CURRÍCULUM DE MÉRITOS

| APARTADO DEL BAREMO | RELACIÓN DE MÉRITOS ALEGADOS | Auto- Baremación | Baremación Administración |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------------|
| A – Títulos académicos | | | |
| | | | |
| DOCUMENTO JUSTIFICATIVO: Fotocopia de los títulos correspondientes incluyendo el alegado para ingreso en el Cuerpo | | | |
| B – Actividades de Formación | | | |
| | | | |
| | | | |
| DOCUMENTO JUSTIFICATIVO: Fotocopia de los certificados correspondientes | | | |
| C – Experiencia docente | | | |
| | | | |
| | | | |
| DOCUMENTO JUSTIFICATIVO: Hoja de Servicios. Para la experiencia en centros concertados, certificado del Director/a del centro visado por la Inspección Educativa | | | |
| D – Experiencia docente en CPEPAs o Centros Penitenciarios | | | |
| | | | |
| | | | |
| DOCUMENTO JUSTIFICATIVO: Hoja de Servicios. Para la experiencia en centros concertados, certificado del Director/a del centro visado por Inspección Educativa | | | |
| E – Experiencia en puestos de Dirección y Coordinación | | | |
| | | | |
| DOCUMENTO JUSTIFICATIVO: Fotocopia de las órdenes de nombramiento y cese | | | |
| F – Otros méritos | | | |
| | | | |
| DOCUMENTO JUSTIFICATIVO: Ejemplar de las publicaciones y documentos acreditativos para los restantes méritos | | | |

ANEXO V

Guion para la elaboración del Proyecto

- ✓ Análisis contextualizado en el ámbito del Centro Penitenciario al que se opte:
 - Características del aula y del alumnado que se consideren relevantes para mejorar la práctica educativa.
 - Contribución de este tipo de enseñanzas a la reinserción social y laboral.
- ✓ Plan de mejora de la programación didáctica que incluya las siguientes medidas:
 - Programa de actuación.
 - Metodologías que incidan en la educación emocional del alumnado.
 - Gestión de la convivencia.
 - Actividades complementarias.